РАССМОТРЕН: УТВЕРЖДЕН:

протокол педагогического совета приказом от 30.08.19 г. № 46

от 30.08.2019 г. № 1 Заведующий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Е. Сизова

**Годовой план**

**МБДОУ «Скалинский детский сад «Солнышко»**

на 2019 - 2020 учебный год

***1 часть. Проблемно – ориентированный анализ выполнения годового плана прошедшего учебного года. Планирование задач на новый учебный год.***

**Общая характеристика образовательного учреждения.**

**1. Полное наименование Учреждения в соответствии с Уставом:** муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Скалинский детский сад «Солнышко»

**2. Тип Учреждения:** дошкольноеобразовательное учреждение

**3. Вид Учреждения:** детский сад

**4. Юридический адрес:** 633180, Новосибирская область, Колыванский район, с. Скала, ул. Калинина, д.5а

**5. Фактический:** 633180, Новосибирская область, Колыванский район, с. Скала, ул. Калинина, д.5а

**6. Наличие структурных подразделений:** нет

**7. Наличие филиалов ОУ:** нет

**Организационно-правовая форма**: муниципальное учреждение

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Скалинский детский сад «Солнышко» Новосибирской области Колыванского района было открыто в 1989 году.

Детский сад работает с 8:00 до 18:30, выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

ДОУ посещают 41 детей (2 группы общеразвивающего вида):

младшая разновозрастная группа – с 2,5 до 5 лет – 20 детей.

старшая разновозрастная группа – с 5 до 7 лет – 21 ребёнок.

**Организационно-правовое обеспечение деятельности**

**образовательного учреждения**

МБДОУ «Скалинский детский сад «Солнышко» является юридическим лицом. Деятельность ДОУ регулируется Уставом МБДОУ «Скалинский детский сад «Солнышко», утвержденным постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 09.12.2015г. № 826 - а.

Деятельность ДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 273 – ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», а также следующими локальными документами:

\_ должностные инструкции, определяющие обязанности работников;

* правила внутреннего трудового распорядка;
* коллективный договор;
* положение о педагогическом совете;
* положение об общем собрании работников Учреждения;
* положение о родительском комитете Учреждения;
* положение о совете трудового коллектива Учреждения;
* штатное расписание Учреждения;
* приказы, распоряжения руководителя Учреждения;
* договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

В ДОУ имеется в наличии полный пакет учредительных документов.

**Вывод:** МБДОУ «Скалинский детский сад «Солнышко» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно – информационного управления.

**Оценка системы управления организации**

Управление ДОУ осуществляется заведующим, который назначен на должность постановлением Главы Колыванского района Новосибирской области № 1030 от 20.08.2012 г. в соответствии с действующим трудовым законодательством на основании трудового договора № 50/12 от 17.08.2012 г.

Формами самоуправления в ДОУ являются:

* общее собрание работников;
* педагогический совет;
* родительский комитет ДОУ;
* профсоюзная организация.

Высшим органом управления педагогической деятельностью является педагогический Совет, в который входят все педагоги Учреждения.

Структура и функциональные системы управления соответствуют объему и содержанию деятельности ДОУ. Таким образом, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений.

**Вывод:** В МБДОУ «Скалинский детский сад «Солнышко» создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы.

**Оценка образовательной деятельности**

В 2018- 2019 учебном году деятельность детского сада строилась исходя из реализации задач годового плана работы учреждения, согласно ООП ДО МБДОУ «Скалинский детский сад «Солнышко», разработанной на основе ООП ДО «От рождения до школы» и реализуемой самостоятельно в соответствии с ФГОС ДО.

Содержание ООП ДО соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учётом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников и спецификой их развития.

ООП ДО основана на комплексно – тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непрерывной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

ООП предполагает построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности является игра.

**Цель ООП**: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Вышеизложенные цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной (изобразительная, конструктивная и др.), музыкальной, чтения.

**Обязательная часть ООП** (не менее 60% от общего нормативного времени) полностью соответствует основной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.

**Часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений** (не более 40% от общего нормативного времени)**,** разработана с учётом парциальной программы С.Н. Николаевой «Юный эколог».

**Цель программы:** формирование экологической культуры, создание условий для открытия ребёнком природы, формирование гуманного отношения к ней.

**Задачи:**  сформировать у детей осознанно – правильного отношения к природным явлениям, окружающим объектам, к себе и к своему здоровью.

**Парциальные программы**, реализуемые в МБДОУ «Скалинский детский сад «Солнышко»:

1. «Ладушки», авторы И. Каплунова, И. Новоскольцева (музыкальное развитие)
2. «Умные пальчики», автор И.А. Лыкова (конструктивно – модельная деятельность)
3. «Юный эколог», автор С.Н. Николаева (экологическое воспитание)
4. «Риторика для дошкольников», автор О.М. Ельцова

Объём учебной нагрузки в течение недели, режим дня соответствует санитарно – эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений (СанПиН 2.4.1.3049 – 13 от 15.05.2013).

***РЕЖИМ ДНЯ младшей* разновозрастной *группы* (от 2,5 до 5 лет).**

**Холодный период года.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Режимные моменты** | | | | | **Время** |
| Приём детей, утренняя гимнастика, игры, беседы. | | | | | 800 – 830 |
| Подготовка к завтраку, завтрак. | | | | | 830 – 850 |
| **НОД** (2,5 – 3 года):  I – 9 00 – 9 10 (910 – 920)  II –9 30 – 9 40 (1050 – 1100) | | **НОД** (3 – 4 года):  I – 9 05 – 9 20 (915- 930)  II – 9 45 – 10 00 (1045 - 1100) | **НОД** (4 – 5 лет):  I – 9 00 – 9 20 (910 - 930)  II – 9 40 – 10 00 (1040 - 1100) | | 900 – 1100 |
| |  | | --- | | Второй завтрак | | | | | | 1005 – 1015 |
| Подготовка к прогулке, прогулка (игры, труд, наблюдения). | | | | | 1030 - 1205 |
| Возвращение с прогулки, игры. | | | | | 1205 – 1220 |
| Подготовка к обеду, обед. | | | | | 1220 – 1250 |
| Подготовка ко сну, дневной сон. | | | | | 1250 – 1500 |
| Постепенный подъём, бодрящая гимнастика, гигиенические процедуры. | | | | | 1500 – 1525 |
| Подготовка к полднику, полдник. | | | | | 1525 – 1540 |
| **НОД** (2,5 – 3 года):  15 50 – 16 00 | **НОД** (3 – 4 года):  15 45 – 16 00 | | | **НОД** (4 – 5 лет):  15 40 – 16 00 | 1540 – 1600 |
| Чтение художественной литературы.  Игры, самостоятельная деятельность детей в уголках, центрах развития.  Конструктивно – модельная деятельность.  Кружковая деятельность. | | | | | 1540 – 1620 |
| Подготовка к прогулке, прогулка (игры, труд, наблюдения).  Уход детей домой. | | | | | 1620 – 1830 |

***РЕЖИМ ДНЯ младшей разновозрастной группы* (от 2,5 до 5 лет).**

**Теплый период года.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Режимные моменты** | **Время** |
| Приём детей, утренняя гимнастика, игры, беседы. | 800 – 830 |
| Подготовка к завтраку, завтрак. | 830 – 850 |
| Игры, досуги и развлечения. Самостоятельная и физкультурно – оздоровительная деятельность. | 850 – 920 |
| Второй завтрак. | 925 – 935 |
| Подготовка к прогулке, прогулка (игры, труд, наблюдения). | 935 - 1205 |
| Возвращение с прогулки, игры | 1205 – 1220 |
| Подготовка к обеду, обед. | 1220 – 1250 |
| Подготовка ко сну, дневной сон. | 1250 – 1500 |
| Постепенный подъём, бодрящая гимнастика, гигиенические процедуры. | 1500 – 1525 |
| Подготовка к полднику, полдник. | 1525 – 1545 |
| Чтение художественной литературы.  Игры, досуги и развлечения. Самостоятельная и физкультурно – оздоровительная деятельность. | 1545 – 1620 |
| Подготовка к прогулке, прогулка (игры, труд, наблюдения).  Уход детей домой. | 1620 – 1830 |

***РЕЖИМ ДНЯ старшей разновозрастной группы* (от 5 до 7 лет).**

**Холодный период года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Режимные моменты** | | | **Время** |
| Приём детей, утренняя гимнастика, игры, беседы (риторика - 1 раз в неделю в среду) | | | 800 – 830 |
| Подготовка к завтраку, завтрак. | | | 830 – 850 |
| **НОД** (5 - 6 лет):  I – 9 05 – 9 30  II – 9 45 – 10 10 (10 15 – 10 40)  III – 10 25 – 10 50 | | **НОД**(6 – 7 лет):  I – 9 00 – 9 30  II – 9 40 – 10 10 (10 10 – 10 40)  III – 10 20 – 1050 | 900 – 1050 |
| |  | | --- | | Второй завтрак. |   Подготовка к прогулке, прогулка (игры, труд, наблюдения). | | | 1055 – 1105 |
| 1110 – 1235 |
| Возвращение с прогулки, игры. | | | 1235 – 1245 |
| Подготовка к обеду, обед. | | | 1245 – 1310 |
| Подготовка ко сну, дневной сон. | | | 1310 – 1510 |
| Постепенный подъём, бодрящая гимнастика, гигиенические процедуры. | | | 1510 – 1525 |
| Подготовка к полднику, полдник. | | | 1525 – 1540 |
| Чтение художественной литературы  Игры, самостоятельная деятельность детей в уголках, центрах развития.  Конструктивно – модельная деятельность.  Кружковая деятельность. | | | 1545 – 1615 |
| Занятия с логопедом (6 – 7 лет), 2 раза в неделю (понедельник, пятница). | | | 1545 – 1615 |
| **НОД** (5 – 6 лет):  16 15 – 16 40 | **НОД** (6 – 7 лет):  16 10 – 16 40 | | 1610 – 1640 |
| Подготовка к прогулке, прогулка (игры, труд, наблюдения). Уход детей домой. | | | 1640 – 1830 |

***РЕЖИМ ДНЯ старшей разновозрастной группы* (от 5 до 7 лет).**

**Тёплый период года.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Режимные моменты** | **Время** |
| Приём детей, утренняя гимнастика, игры, беседы. | 800 – 830 |
| Подготовка к завтраку, завтрак. | 830 – 850 |
| Игры, досуги и развлечения. Самостоятельная и физкультурно – оздоровительная деятельность. | 850 – 930 |
| Второй завтрак. | 9 35 – 9 45 |
| Подготовка к прогулке, прогулка (игры, труд, наблюдения). | 945 – 1235 |
| Возвращение с прогулки (гигиенические процедуры). | 1235 – 1245 |
| Подготовка к обеду, обед. | 1245 – 1310 |
| Подготовка ко сну, дневной сон. | 1310 – 1510 |
| Постепенный подъём, бодрящая гимнастика, воздушные и водные процедуры. | 1510 – 1525 |
| Подготовка к полднику, полдник. | 1525 – 1540 |
| Чтение художественной литературы.  Игры, досуги и развлечения. Самостоятельная и физкультурно – оздоровительная деятельность. | 1540 – 1620 |
| Подготовка к прогулке, прогулка (игры, труд, наблюдения)  Уход детей домой. | 1620 – 1830 |

**Годовой календарный учебный график**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Наименование возрастных групп | |
| Младшая разновозрастная группа «Ромашки»  (2,5 – 5 лет) | Старшая разновозрастная группа «Лучики»  (5 – 7 лет) |
| 1. | Количество групп в ДОУ | 1 | 1 |
|  | |
| 2. | Режим работы ДОУ | 8.00-18.30 | |
| 3. | Начало учебного года | 02.09.2019 г. | |
| 4. | Окончание учебного года | 29.05.2020 г. | |
| 5. | Количество недель в учебном году | 37 недель | |
| 6. | Продолжительность учебной недели | 5 дней (понедельник – пятница) | |
| 7. | Начало НОД | Утро | |
| 9 **00**(4 – 5 лет)  9 **05** (3 – 4 года)  9 **10**(2,5 – 3 года) | 9 **00 (**6-7 лет)  9 **05**(5-6 лет) |
| Вечер | |
| 15 **40**(4 – 5 лет)  15 **45**(3 – 4 года)  15 **50** (2,5 – 3 года) | 16 **00****(**6 - 7 лет)  16 **05**(5 - 6 лет) |
| 8. | Окончание НОД | Утро | |
|  |  | 9 **50** | 10 **50** |
| Вечер | |
| 16 **00** | 16 **30** |
| 9. | Перерыв между НОД | 10 минут | 10 минут |
| 10. | Продолжительность НОД | 10 минут (2,5 – 3 года)  15 минут (3-4 года)  20 минут (4–5 лет) | 25 минут (5–6 лет)  30 минут (6–7 лет) |
| 11. | Объём недельной образовательной нагрузки | 10 занятий (2,5 – 3 года)  11 занятий (3 – 4 года)  11 занятий (4 – 5 лет) | 15 занятий (5 – 7 лет) |
| Реализация приоритетного направления (кружки), парциальные программы | | | |
| 12. | Художественно – эстетическое развитие (конструктивно – модельная деятельность по парциальной программе «Умные пальчики») | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю |
| Познавательное развитие (кружок «Юный эколог») | 1 раз в неделю  (3 – 5 лет) | 1 раз в неделю |
| Речевое развитие («Риторика для дошкольников») |  | 1 раз в неделю |
| 13. | Летний оздоровительный период | 01.06.2020 – 30.06.2020  03.08.2020 – 28.08.2020  В летний период НОД не проводится. В это время увеличивается продолжительность прогулок. Организуются игры, развлечения, досуги, праздники, экскурсии и т.д. | |
| 14. | Периодичность проведения родительских собраний | 1 - е собрание – сентябрь (общее)  2 - е собрание – октябрь  3 – е собрание – февраль  4 - е собрание – май (общее) | |
| 15. | Праздничные (выходные дни) | **с 01.01.20 по 08.01.20** - Новогодние каникулы;  **23 февраля** – День Защитника Отечества;  **8 марта** – Международный женский день;  **1 мая** – праздник Весны и Труда;  **9 мая** – День Победы;  **12 июня** – День России;  **4 ноября** – День народного единства. | |
| 16. | Традиционные мероприятия, проводимые в ДОУ | | |
| Октябрь | | Осенний праздник | |
| Ноябрь | | «День матери» | |
| Декабрь | | «Новый год» | |
| Февраль | | «День защитника Отечества» | |
| Март | | «8 марта» | |
| Май | | \_ | «День Победы» |
| «Выпускной бал» |
| В течение года | | Спортивные досуги, праздники | |
| В течение года | | Театральные постановки | |
| В течение года | | Экологические акции | |
| 17. | График работы учителя – логопеда с детьми | - | Понедельник  **15 45 - 17 15**(6 – 7лет)  Пятница  **15 45 - 17 15** (6 – 7лет) |
| 18. | График работы музыкального руководителя с детьми | Вторник  **15 50 – 16 00** (2,5 – 3 года)  **15 45 – 16 00**(3 – 4 года)  **15 40 – 16 00**(4 – 5 лет)  Четверг  **15 50 – 16 00** (2,5 – 3 года)  **15 45 – 16 00** (3 – 4 года)  **15 40 – 16 00** (4 – 5 лет) | Вторник  **16 15 – 16 40** (5– 6 лет)  **16 10 – 16 40** (6–7 лет)  Четверг  **16 15 – 16 40** (5– 6 лет)  **16 10 – 16 40** (6–7 лет) |
| 19. | График работы педагога по физической культуре с детьми | Понедельник  **9 40 - 9 50** (2,5 – 3 года)  **9 35 - 9 50** (3 – 4 года)  **9 30 - 9 50** (4 – 5 лет)  Среда  **9 40 - 9 50** (2,5 – 3 года)  **9 35 - 9 50** (3 – 4 года)  **9 30 - 9 50** (4 – 5 лет)  Пятница  **9 40 - 9 50** (2,5 – 3 года)  **9 35 - 9 50** (3 – 4 года)  **9 30  - 9 50** (4 – 5 лет) (на прогулке) | Понедельник  **10 25 – 10 50** (5 – 6 лет)  **10 20 – 10 50**(6 – 7 лет)  Среда  **10 05 - 10 30** (5- 6 лет)  **10 00 - 10 30** (6 -7 лет)  Пятница  **10 05 - 10 30** (5- 6 лет)  **10 00 - 10 30** (6 -7 лет) (на прогулке) |
| 20. | Адаптационный период | с 03 августа по 28 августа | |
| 21. | Сроки проведения диагностики педагогического процесса | с 02 сентября по 16 сентября – начало учебного года  с 18 мая по 29 мая – конец учебного года | |

**Учебный план**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Образовательная область** | **Виды образовательной деятельности** | **Периодичность** | | | | |
| **Младшая разновозрастная группа (2,5 – 5 лет)** | | | **Старшая разновозрастная группа (5 – 7 лет)** | |
| **2,5 – 3 года** | **3- 4 года** | **4 – 5 лет** | **5 – 6 лет** | **6 – 7 лет** |
| Познавательное развитие | Познавательно – исследовательская деятельность | - | - | - | 1 раз в неделю | 1раз в неделю |
| Ознакомление с миром природы | 1 раз в 2 недели | 1 раз в 2 недели | 1 раз в 2 недели | 1 раз в 2 недели | 1 раз в 2 недели |
| Ознакомление с предметным окружением | 1 раз в 3 недели | 1 раз в 3 недели | 1 раз в 3 недели | 1 раз в 3 недели | 1 раз в 3 недели |
| Ознакомление с социальным миром | 1 раз в 3 недели | 1 раз в 3 недели | 1 раз в 3 недели | 1 раз в 3 недели | 1 раз в 3 недели |
| ФЭМП | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 2 раза в неделю |
| Речевое развитие | Развитие речи | 2 раза в неделю | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю |
| Художественно – эстетическое развитие | Рисование | 1 раз в 2 недели | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю |
| Аппликация | - | 1 раз в 2 недели | 1 раз в 2 недели | 1 раз в 2 недели | 1 раз в 2 недели |
| Лепка | 1 раз в 2 недели | 1 раз в 2 недели | 1 раз в 2 недели | 1 раз в 2 недели | 1 раз в 2 недели |
| Музыка | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю |
| Физическое развитие | Физическая культура | 3 раза в неделю | 3 раза в неделю | 3 раза в неделю | 3 раза в неделю | 3 раза в неделю |
| 1 раз в неделю физическая культура проводится на прогулке | | | | |
| Кружки | | «Юный эколог»  1 раз в неделю (3 – 5 лет) | | | «Юный эколог»  1 раз в неделю | |
| Общее количество занятий (неделя) | | 10 | 11 | | 14 | 15 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Образовательная область** | **Виды образовательной**  **деятельности** |  | | | | |
| **Количество занятий (год)** | | | | |
| **Младшая разновозрастная группа**  **(2,5 – 5 лет)** | | | **Старшая разновозрастная группа (5 – 7 лет)** | |
| **2,5 – 3 года** | **3- 4 года** | **4 – 5 лет** | **5 – 6 лет** | **6 – 7 лет** |
| Познавательное развитие | Познавательно – исследовательская деятельность | - | - | - | 37 | 37 |
| Ознакомление с миром природы  Ознакомление с предметным окружением  Ознакомление с социальным миром | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 |
| ФЭМП | 37 | 37 | 37 | 37 | 74 |
| **Общее количество** |  | **74** | **74** | **74** | **111** | **148** |
| Речевое развитие | Развитие речи | 74 | 37 | 37 | 74 | 74 |
| **Общее количество** |  | **74** | **37** | **37** | **74** | **74** |
| Художественно – эстетическое развитие | Рисование | 37 (рисование и лепка) | 37 | 37 | 74 | 74 |
| Аппликация | 37 | 37 | 37 | 37 |
| Лепка |
| Музыка | 74 | 74 | 74 | 74 | 74 |
| **Общее количество** |  | **111** | **148** | **148** | **185** | **185** |
| Физическое развитие | Физическая культура | 111 | 111 | 111 | 111 | 111 |
| **Общее количество** |  | **111** | **111** | **111** | **111** | **111** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образовательная деятельность в ходе режимных моментов** | | |
|  | **Младшая разновозрастная группа (2,5 – 5 лет)** | **Старшая разновозрастная группа (5 – 7 лет)** |
| Утренняя гимнастика | ежедневно | ежедневно |
| Комплексы закаливающих процедур | ежедневно | ежедневно |
| Гигиенические процедуры | ежедневно | ежедневно |
| Ситуативные беседы при проведении режимных моментов | ежедневно | ежедневно |
| Чтение художественной литературы | ежедневно | ежедневно |
| Дежурства | Ежедневно (3 – 5 лет) | ежедневно |
| Прогулки | ежедневно | ежедневно |
| Конструктивно – модельная деятельность | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю |
| **Самостоятельная деятельность детей** | | |
| Игра | ежедневно | ежедневно |
| Самостоятельная деятельность детей в центрах (уголках) развития | ежедневно | ежедневно |

На протяжении 2018 - 2019 учебного года основной целью работы ДОО являлось повышение качества образования дошкольников. Коллектив ДОУ решал следующие **задачи:**

* + - 1. Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности; создание комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.
      2. Создание обогащённой развивающей предметно – пространственной среды, способствующей развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности.
      3. Совершенствование профессионального мастерства педагогов по взаимодействию с родителями воспитанников.

Одним из показателей качества, выступает - социальное партнерство семьи и ДОУ. Родители и педагоги являются равноправными и заинтересованными социальными партнерами по реализации ООП ДО.

**Были организованы и проведены следующие мероприятия с родителями:**

* Фотовыставка «Как мы отдыхали и трудились летом»;
* Информационный стенд «Возрастные особенности детей. Задачи их воспитания и обучения»
* Проведение общего родительского собрания «Готовность ДОУ к учебному году. Основные направления работы на 2018 – 2019 учебный год»;
* Выставка методической литературы «Воспитываем вместе с семьёй»;
* Групповые родительские собрания «Роль игры в жизни дошкольников» (младшая группа), «У школьного порога» (старшая группа);
* Оформление памятки «Методы и приёмы по формированию у ребёнка целостной картины мира»;
* Оформление картотеки «Игры и упражнения для снятия страхов и повышения и уверенности в себе»;
* Выставка поделок «В гостях у Деда Мороза»;
* Оформление фотовыставки «Праздник в моей семье»;
* Выставка детского творчества «Удивительный мир природы»;
* Квест игра «В поисках сокровищ»;
* Групповое родительское собрание «Развитие речи посредством фольклорного слова» (младшая группа), «Развитие логического мышления у детей» (старшая группа);
* Оформление памятки «Семейное чтение»
* Праздник «8 марта»;
* День открытых дверей;
* Фестиваль детско – родительского творчества «Весна - красна»;
* Выпускной утренник;
* Проведение общего родительского собрания «Результаты работы дошкольного образовательного учреждения за 2018 – 2019 учебный год»;

**Педагоги ДОО приняли участие в следующих мероприятиях:**

* Установочный педагогический совет;
* Консультация «Современный ребёнок, какой он?»;
* Оформление выставки «Диагностический инструментарий»;
* Семинар – практикум «Игровая деятельность дошкольника – ведущий вид деятельности»
* Открытый показ НОД в старшей группе по познавательному развитию;
* Педсовет «Познавательно – речевое развитие у дошкольников»;
* Открытый показ НОД в младшей группе по речевому развитию;
* Консультация «РППС, её принципы и требования к построению»;
* Консультация «Системно – деятельностный подход в образовательном процессе через игровые технологии»;
* Педагогический совет «Экологические игры»;
* Открытый показ НОД по физической культуре;
* Круглый стол «Индивидуальная работа с детьми»;
* Консультация «Концепция Л.С. Выготского «Зона ближайшего развития»»;
* Итоговый педагогический совет.
* Августовское педагогическое совещание работников образования Колыванского района «Старт Десятилетия детства: актуальное состояние и стратегические приоритеты развития системы образования Колыванского района Новосибирской области»;
* Участие в районной выставке «Мир увлечений педагога»;
* Обучающий семинар для специалистов ответственных за ведение сайта образовательной организации;
* Семинар для педагогических работников образовательных организаций;
* 1 этап (муниципальный) конкурса профессионального мастерства «Моё лучшее образовательное мероприятие»;
* Семинар старших воспитателей дошкольных образовательных организаций;
* Районное методическое объединение педагогов дошкольных образовательных учреждений «Речевое развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО». Тема выступление: «Синквейн в речевом развитии»;
* Межрайонный форум. «Проектная деятельность как важный инструмент в деятельности молодого педагога»;
* Научно – практическая конференция обучающихся Колыванского района Новосибирской области. Секция: «От почемучек к потомучкам».
* XVIII съезд работников образования Новосибирской области «Образование Новосибирской области: стратегические приоритеты». Секция «STEM – образование детей дошкольного возраста». (Платформа «Раннее развитие детей: проблемы и перспективы»);
* Областной методический семинар «Изучение модулей специальности «Дошкольное образование» в условиях реализации в РФ на период до 2025 года»;
* Областной семинар «Работаем по ФГОС ДО: речевое развитие дошкольников»;
* Участие в региональной научно – практической конференции «Краеведческое образование детей в ДОО Новосибирской области: опыт, проблемы, перспективы»;
* Всероссийская научно – практическая конференция «Интеграция ресурсов в современном образовании»;
* Региональный этап Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании»;
* Всероссийская научно – практическая конференция «ОТСМ-РТВ-ТРИЗ в образовательном процессе ДОО».

**Конкурсы:** Региональный смотр – конкурс по экологическому воспитанию «Экобэби - 2018», Районная выставка «Мир увлечений педагога», 1 этап (муниципальный) конкурса профессионального мастерства «Моё лучшее образовательное мероприятие», Всероссийский экологический конкурс «Мы кормушку смастерили и столовую открыли», Всероссийский конкурс учебных предметов «ВКУПЕ», 2 Всероссийский экологический конкурс

«Природа – дом, в котором живёт человек», 2 Всероссийский конкурс «Нам со спортом по пути», Научно – практическая конференция обучающихся Колыванского района Новосибирской области. Секция: «От почемучек к потомучкам», VIII Всероссийский конкурс детского рисунка «ВОЛШЕБНЫЕ ЛИНИИ».

**В работе с детьми были проведены следующие мероприятия:**

* Проект «Воробей и его друзья»;
* Праздник «Осень»;
* Театральная постановка «Осень в лесу» (старшая группа);
* Проект по развитию речи в младшей группе;
* Выставка «Осенние этюды»;
* Неделя экологического творчества;
* Экскурсия в библиотеку;
* Физкультурный досуг (младшая группа);
* Досуг «Мамин праздник» (старшая группа);
* Выставка «Природа зимой»;
* Праздник «Новый год»;
* Выставка поделок «В гостях у Деда Мороза»;
* Праздник «Защитники природы»;
* Спортивный досуг «Будь осторожен с огнём»;
* Квест игра «В поисках сокровищ»;
* Экологический проект «Дикие и домашние животные»;
* Праздник «8 марта»;
* Информационно – исследовательский проект «Волшебница вода»;
* Выставка работ по экологии;
* Выпускной бал

**Конкурсы:** Международный игровой конкурс **«Человек и природа»,** Научно – практическая конференция обучающихся Колыванского района Новосибирской области. Секция «От почемучек к потомучкам» (Диплом 1 степени), Всероссийский конкурс детского рисунка «Волшебные линии» (Дипломы 2,3 степени).

**Педагоги ДОУ отмечены наградами (сертификатами):**

Вожейко Е.Д. (старший воспитатель):

- Сертификат участника секции «STEM – образование детей дошкольного возраста»;

- Благодарность Главы Скалинского сельсовета Колыванского района Новосибирской области;

- Диплом участника Регионального смотра – конкурса ДОО по экологическому воспитанию детей «Экобэби - 2018» в номинации: «Педагогический проект по экологическому воспитанию дошкольников»;

- Благодарность оргкомитета международного игрового конкурса «ЧЕЛОВЕК И ПРИРОДА».

Фёдорова С.И. (воспитатель старшей группы):

- Сертификат участника районного конкурса профессионального мастерства «Мое лучшее образовательное мероприятие».

Сапунова Н.Д. (воспитатель младшей группы):

- Почётная грамота Главы Колыванского района Новосибирской области.

Кухарева О.Л. (подменный воспитатель):

- Свидетельство о публикации методического материала по экологии «Во саду ли в огороде»;

- Свидетельство о публикации учебно – методического материала. Консультация для воспитателей «Экологическое воспитание в ДОУ»;

- Грамота главы Скалинского сельсовета Колыванского района Новосибирской области;

- Сертификат за участие в районной выставке «Мир увлечений педагога»;

- Сертификат участника областного методического семинара по теме «Изучение модулей специальности «Дошкольное образование» в условиях реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Сертификат организатора международного игрового конкурса «ЧЕЛОВЕК И ПРИРОДА»;

- Благодарность оргкомитета международного игрового конкурса «ЧЕЛОВЕК И ПРИРОДА».

Батвинова В.А. (инструктор по физической культуре):

- Благодарность Заведующего МБДОУ «Скалинский детский сад «Солнышко»;

- Благодарность Начальника Управления образования Администрации Колыванского района Новосибирской области;

- Сертификат за участие в районной выставке «Мир увлечений педагога»;

- Диплом участника Регионального смотра – конкурса ДОО по экологическому воспитанию детей «Экобэби - 2018» в номинации: «Здоровьесберегающие технологии по экологическому воспитанию дошкольников».

Балахнина Н.Д. (музыкальный руководитель):

- Диплом 3 степени Всероссийского фестиваля, посвящённого Дню Победы «И мы в рядах Бессмертного полка…»;

- Благодарственное письмо Оргкомитета Центра гражданских и молодёжных инициатив «Идея»;

- Сертификат за публикацию методического материала: «Маленькое космическое путешествие».

**Успешные практики, мероприятия, формы работы:**

* Театральные постановки: «Осень в лесу», «Муравей и Незабудка»;
* Проекты: «Дикие и домашние животные», «Воробей и его друзья»;
* Организация работы кружка по экологическому воспитанию «Юный эколог»;
* Акция: «Поможем птицам пережить зиму»;
* Фотовыставки, выставки: «Удивительный мир природы», «Лес – наше богатство!», «Дошколята – талантливые ребята!», «Как мы отдыхали и трудились летом»;
* Музыкальная гостиная «Стихи и песни о войне»;
* Спортивное мероприятие «Спортландия»;
* Родительское собрание в форме семинара – практикума;
* Посещение школы, библиотеки (тематические беседы, экскурсии);
* Участие в спортивных, культурных мероприятиях (совместно с ДК);
* Неделя экологического творчества.

**Сохранение физического здоровья детей и охрана их жизни.**

Одна из основных задач дошкольного образовательного учреждения - создание и поддержание здоровьесберегающей среды. Важной составляющей этой работы является формирование у воспитанников установки на здоровый образ жизни.

Вся деятельность в ДОУ строилась с целью создания здоровой развивающей среды, привлечения к проблеме здоровья детей, воспитателей, родителей.

Проведена следующая работа:

* 1. Анализ состояния здоровья детей, оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.
  2. Мероприятия по обеспечению успешной адаптации в ДОУ.
  3. Организация педагогических советов.
  4. Консультации для педагогов и родителей.
  5. Организация работы по гигиеническому воспитанию детей, родителей (лиц, их замещающих).

**Здоровьесберегающие технологии, реализуемые педагогами в ДОУ:**

* + 1. Коррекционная гимнастика
    2. Обучение здоровому образу жизни
    3. Гимнастика пробуждения
    4. Подвижные и спортивные игры
    5. Пальчиковая гимнастика
    6. Дорожки здоровья
    7. Дыхательная гимнастика
    8. Технология музыкального воздействия
    9. Артикуляционная гимнастика
    10. Физкультурные занятия
    11. Утренняя гимнастика
    12. Спортивные игры
    13. Физкультурные досуги, праздники
    14. Закаливающие процедуры
    15. Физкультминутки
    16. Физиотерапевтические процедуры (кварцевание)
    17. Фитонцидотерапия
    18. Аэрофитотерапия
    19. Витаминотерапия
    20. Прогулка (2 раза в день)
    21. Соблюдения воздушного режима (проветривание помещений).

Детский сад оснащён системой видеонаблюдения, территория ДОУ огорожена. Здание оснащено автоматической установкой пожарной сигнализации, (заключены договора об оказании услуг по техническому обслуживанию пожарной сигнализации и системы видеонаблюдения).

В дошкольном учреждении на протяжении учебного года помимо НОД с детьми проводилась дополнительная работа в виде кружковой деятельности.

**Кружковая работа**

* Кружок «Юный эколог» (экологическое воспитание);

Два раза в неделю с подготовительной группой занимался учитель - логопед. Основной контингент – дети с фонетико - фонематическим недоразвитием речи и общим недоразвитием речи.

**Оценка качества образования**

Педагогическая диагностика проводится 2 раза в год (сентябрь, май). На основании результатов первоначального обследования намечаются точки роста, по которым проводится индивидуальная (коррекционная) работа с детьми в течение учебного года. Анализ освоения программ детьми проводится в мае.

Используются следующие методы:

- наблюдение;

- изучение продуктов детской деятельности;

- создание проблемной ситуации;

- беседы;

- диагностические задания.

**Результативность образовательной деятельности**

Анализ полученных результатов показал достаточно высокий уровень освоения воспитанниками ООП ДО, проведённая работа способствовала овладению детьми необходимыми навыками и умениями по образовательным областям.

Анализ уровня готовности детей подготовительной группы к обучению в школе показал, что у всех выпускников сформированы предпосылки к учебной деятельности. Положительная динамика формирования учебных навыков и умений отмечена у каждого воспитанника.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Область развития** | **2018 - 2019 уч. г** | |
|  | **Младшая группа (3 – 5 лет)** | **Старшая группа**  **(5 – 7 лет)** |
| **Социально – коммуникативное развитие** | **41%** | **47%** |
| **Познавательное развитие** | **57%** | **59%** |
| **Речевое развитие** | **44%** | **50%** |
| **Художественно – эстетическое развитие** | **54%** | **60%** |
| **Физическое развитие** | **58%** | **73%** |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |

**Кадровое обеспечение**

Педагогический коллектив состоит из 7 педагогов:

* Старший воспитатель – 1
* Воспитатели – 3
* Музыкальный руководитель (внешний совместитель) – 1
* Инструктор по физической культуре – 1
* Учитель - логопед (внешний совместитель) - 1

Характеристика образовательного уровня педагогов:

* Высшее образование – 3
* Средне-специальное – 4

Педагогическими кадрами дошкольное учреждение укомплектовано. Кадровый потенциал позволяет вести работу на достаточно высоком уровне.

Администрацией созданы условия для своевременного повышения деловой и профессиональной квалификации: повышение квалификации педагоги проходят через каждые три года. Три педагога имеют 1 квалификационную категорию.

**Сведения о кадрах на 01.08.2019 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О**  **Год рождения** | **Должность** | **Общий стаж/педагогический стаж/ стаж работы в ОУ** | **Образование, какое учебное заведение**  **закончено, когда, специальность** | **Категория, до какого времени** |
| 1 | Вожейко Елена Дмитриевна  26.01.1977 | Старший воспитатель | 9 лет 2 мес. /9 лет 2 мес. /5 лет 11 мес. | Высшее.  Новосибирский государственный педагогический университет.  2003 год  Социальная педагогика | 1 квалификационная категория  до сентября 2021 года |
| 2 | Фёдорова Светлана Ивановна  15.08.1967 | Воспитатель | 31 год 11 мес. / 31 год 11 мес. /28 лет 5 мес. | Средне – специальное, Куйбышевское педагогическое училище  Новосибирской области  1986 год  Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы | 1 квалификационная категория  до ноября 2021 года |
| 3 | Сапунова Наталья Дмитриевна  14.11.1961 | Воспитатель | 36 года 5 мес./36 лет 5 мес./5 лет 7 мес. | Средне – специальное.  Иркутское педагогическое училище.  1981год  Дошкольное воспитание | 1 квалификационная категория  до декабря 2021 года |
| 4 | Кухарева Ольга Леонидовна  11.09.1966 | Воспитатель | 29 лет 6 мес./5 лет 11 мес./5 лет 11 мес. | Высшее.  Новосибирский государственный педагогический университет.  2009 год  Социальная педагогика | Соответствие занимаемой должности.  до сентября 2019 года |
| 5 | Балашова Юлия Сергеевна (внешний совместитель)  12.02.1986 | Учитель - логопед | 8 лет 11 мес./ 8 лет 7 мес./ 3 года 11 мес. | Высшее.  Новосибирский государственный педагогический университет.  2009 г.  Логопедия | 1 квалификационная категория  до апреля 2021 года |
| 6 | Балахнина Наталья Анатольевна (внешний совместитель)  09.10.1973 | Музыкальный руководитель | 24 года 8 мес./24 года 8 мес./1 год 11 мес. | Средне – профессиональное.  Бийское музыкальное училище  1992 г.  Преподаватель ДМШ, концертмейстер. | 1 квалификационная категория    до апреля 2020 года |
| 7 | Батвинова Валентина Андреевна  14. 08.1994 | Педагог по физической культуре | 2 года 11 мес./ 2 года 11 мес./1 год 11 мес. | Средне – профессиональное  Новосибирское училище (колледж) олимпийского резерва  2015 г.  Педагог по физической культуре и спорту | - |

В дошкольном учреждении создана система контроля качества работы персонала: оперативный контроль, тематический, итоговый, результаты анализа позволяют осуществлять непрерывный процесс совершенствования профессионального мастерства каждого воспитателя, оказание реальной действенной своевременной помощи педагогам, совершенствование работы с детьми.

**Методическая работа**

Методическая работа - часть системы непрерывного образования педагогов. Она ориентирована на достижение и поддержание должного качества повседневной воспитательно – образовательной деятельности в ДОО и представление педагогам возможности себя реализовывать.

Организация методической работы строится на основе проблемно – ориентированного анализа, обязательного мониторинга образовательных результатов, что обеспечивает непрерывность повышения профессиональной компетентности педагогов.

Система повышения квалификации педагогов строится через самообразование и разные формы методической работы:

* Групповые (педагогические советы, консультации, семинары-практикумы, открытые просмотры, деловые игры)
* Индивидуальные (самообразование, индивидуальные консультации, наставничество)

**Система методической работы в течение учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название мероприятия (формы работы)** | **Цель** | **Срок** |
| Организация работы по повышению квалификации педагогов | Повысить профессиональную компетентность педагогов | 1 раз в месяц в течение учебного года |
| Организация работы по самообразованию педагогов | Создать условия для личного и профессионального самосовершенствования педагогов | В течение учебного года |
| Организация методических выставок | Изучить современную педагогическую литературу, методические новинки | В течение учебного года |
| Подбор методик для проведения педагогической диагностики развития дошкольников |  | Август, апрель |
| Педагогические советы | Анализ и совершенствование воспитательно – образовательной работы в ДОО | 3 - 4 раза в год |
| Индивидуальные беседы, консультации, семинары, семинары – практикуму, круглые столы, тренинги, мастер – классы. | Расширять психолого – педагогические знания, помогающие преодолеть недостатки и затруднения в работе, закреплять профессиональные умения педагогов ДОО | 1 раз в месяц в течение учебного года |
| «Школа молодого педагога» | Оказать психолого – педагогическую помощь начинающим педагогам в современных условиях работы | 1 раз в месяц в течение учебного года |
| Оперативный контроль, текущий контроль (наблюдение педагогического процесса) | Изучение системы работы педагогов и распространение передового опыта. Ознакомление старшего воспитателя с документацией воспитателей и специалистов ДОО | В течение учебного года, по плану старшего воспитателя |
| Предупредительный контроль (наблюдение педпроцесса молодых педагогов) | Предупредить возможные ошибки в работе начинающего педагога, способствовать улучшению его деятельности | В течение учебного года, по плану старшего воспитателя |
| Анкетирование педагогов | Выявить индивидуальные способности педагогов, повысить профессиональную мотивацию педагогов, развивать творческую инициативность | В течение учебного года |
| Обобщение и распространение педагогического опыта на всех уровнях (в детском саду, районе, области), публикации, участие в конференциях, семинарах и т.д. | Распространять и внедрять эффективные формы и методы, которые способствуют получению высоких результатов в работе. | В течение учебного года |
| Открытые просмотры , взаимопосещения НОД | Накапливать практический опыт, распространять новые эффективные формы работы с дошкольниками | В течение учебного года |
| Конкурсы педагогического мастерства | Стимулировать профессиональный и творческий рост | В течение учебного года |
| Совместная работа с образовательными организациями и культурными учреждениями | Создать систему взаимосотрудничество педагогов ДОО с социальными институтами для обеспечения благоприятных условий всестороннего развития дошкольников и успешной самореализации каждого педагога | В течение учебного года |
| Создание портфолио педагогов | Повысить уровень активности педагогов в различных мероприятиях | В течение учебного года |

Подписка на научно – методическую литературу позволяет корректировать методическое обеспечение реализуемых направлений, адаптировать новую педагогическую и научную информацию к своим условиям.

Можно с уверенностью сказать, что на данном этапе значительно повысился уровень методической активности педагогов ДОУ, участие педагогов в работе методического кабинета позволяет не только своевременно знакомиться с новинками методической литературы, получать консультации, обобщать свой педагогический опыт, но и способствует созданию атмосферы творчества и психологического комфорта педагогического коллектива.

**Взаимодействие детского сада и социума**

ДОО взаимодействует с различными учреждениями с целью повышения уровня воспитательно – образовательного процесса.

Современное ДОУ не может успешно реализовывать свою деятельность и развиваться без взаимодействия с родителями и общественностью, без вовлечения их в процесс творчества и совместной деятельности. Детский сад не может быть оторван от современной реальной жизни, работать по принципу закрытой системы, осуществлять свои воспитательно – образовательные функции только внутри себя. Необходимо расширять спектр социального партнёрства.

Успешное взаимодействие с социумом, становится мощным средством социализации детей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Партнёры МБДОУ «Скалинский детский сад «Солнышко»** | **Виды (формы) сотрудничество** |
| **1.** | МБОУ «Скалинская СОШ» | * Экскурсии воспитанников ДОУ в школу * Организация совместных акций * Посещение занятий в ДОУ педагогами начальных классов * Выступление школьников перед воспитанниками ДОУ (театрализованные представления) |
| **2.** | Библиотека | * Участие в различных конкурсах * Экскурсии воспитанников ДОУ в библиотеку * Посещение выставок |
| **3.** | Дом детского творчества «Улыбка» | * Проведение совместных мероприятий * Участие в праздниках |
| **4.** | Дом культуры | * Посещение театрализованных представлений * Участие детей в культурно-массовых мероприятиях ДК |
| **5.** | Детские выездные театры | * Театральные постановки |
| **6.** | Районный краеведческий музей | * Совместные экскурсии (родители – дети – педагоги) |
| **7.** | КЦСОН Колыванского района | * Участие педагогов, родителей, детей в акциях, проводимых в КЦСОН |

**Выводы:**

1. Учреждение функционирует в режиме развития.
2. Достаточно высокий уровень освоения детьми программы ДОУ.
3. В ДОУ сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию.

**Перспективы и планы развития.**

В 2019 – 2020 учебном году планируем продолжать работу по обновлению организации воспитательно-образовательного процесса, создание условий обеспечивающих максимальное развитие личности каждого воспитанника.

На итоговом педсовете ДОУ старшим воспитателям был представлен анализ работы ДОУ за прошедший учебный год, в результате сделаны общие выводы и намечены перспективы на будущий год.

Учитывая результаты анализа воспитательно – образовательной работы, анкетирование родителей и педагогов коллектив ДОУ продолжит работу по решению следующих **задач**:

1. Активизировать работу по развитию творческой речевой активности детей младшего дошкольного возраста через циклы познавательных бесед – занятий, проблемно – речевые ситуации, внедрение новых педагогических технологий по речевому развитию.

2. Совершенствовать работу педагогического коллектива по подготовке детей к школе и развитию потенциала преемственности в контексте смысловой ориентации взаимодействия детского сада и школы.

3. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов в целях обеспечения нового качества образования, соответствующего современным требованиям, в условиях вариативности и ориентированности ДОУ и инновационное развитие.

4. Совершенствовать здоровьесберегающую среду в ДОУ:

- через практическое применение оздоровительных технологий;

- обеспечение оптимальной жизнедеятельности детей в период адаптации и пребывания в детском саду;

- оптимальную организацию режима дня детей, включая организованные формы обучения и совместную деятельность взрослых с детьми в соответствии с требованиями стандарта, СанПиНа и потребностями детей и родителей;

- оптимизацию двигательного режима детей в ДОУ в соответствии с требованиями СанПиНа и физическими возможностями детей;

- создание психологически комфортной развивающей среды.

5. Совершенствовать работу педагогического коллектива по экологическому воспитанию дошкольников.

***2 часть. Основные направления деятельности ДОУ.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сентябрь** | | | |
| **Раздел 1. Организационно – методическая работа с кадрами.** | | | |
| **Совершенствование профессионального мастерства (работа с молодыми воспитателями, самообразование педагогов, повышение квалификации педагогов, курсовая подготовка)** | **Педагогические советы, консультации, семинары, семинары – практикумы, круглые столы** | **Совещание при заведующем. Собрания трудового коллектива, профсоюзного комитета.** | **Мастер – классы, выставки, смотры – конкурсы, открытый показ НОД.** |
| 1. Формирование списка претендентов на повышение квалификации.  2. Выбор тем по самообразованию педагогов ДОУ.  **Ответственный:** старший воспитатель | 1.Установочный педагогический совет  2.Консультация «Организация РППС в ДОО»  **Ответственные:** заведующий, старший воспитатель | 1.Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка»  2.Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году  **Ответственный:** заведующий, старший воспитатель | Выставка: «Диагностический инструментарий».  **Ответственный:** старший воспитатель |
| **Раздел 2. Изучение состояния педагогического процесса** | | | |
| **Виды контроля** | | | |
|  | **Текущий** | | |
| **Предупредительный** | **Тематический** | **Оперативный** | **Фронтальный** |
| «Развивающая среда во всех возрастных группах детского сада» (проверка готовности к новому учебному году).  **Ответственный:** старший воспитатель | «До свидания, лето!» (подведение итогов работы детского сада в летний оздоровительный период).  **Ответственный:** старший воспитатель | «Осмотр группы»  (решение вопросов о выполнении правил санитарного состояния, соблюдении режимных моментов).  **Ответственный:** старший воспитатель | **-** |
| **Раздел 3. Психолого – педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | | |
| **Реализация регионального компонента** | | **Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, развлечения, выставки – конкурсы, спортивные досуги и т.д.)** | |
| 1. Проект «Волшебница вода» (младшая группа)  2. Развлечение для старших дошкольников «Целебные травы»  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп | | 1. Праздник «Осень»  2. Викторина по произведениям дедушки Корнея (младшая группа)  **Ответственные:** старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели групп | |
| **Раздел 4. Взаимодействие с родителями (законными представителями), учреждениями дополнительного образования, культуры и искусства.** | | | |
| **Информационно – просвещенческое обеспечение взаимодействия** | | **Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми** | |
| 1. Информационный стенд «Как помочь ребёнку адаптироваться в детском саду»  2. Проведение общего родительского собрания «Готовность ДОУ к учебному году. Основные направления работы на 2019 – 2020 учебный год»  **Ответственный:** старший воспитатель | | Фестиваль семейного творчества  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп | |
| **Раздел 5. Административно – хозяйственная работа** | | | |
| **Материально – техническое обеспечение** | | **Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников** | |
| Работа по благоустройству территории.  **Ответственный:** завхоз | | Проведение всех видов (вводный, текущие, целевые и т.п.) инструктажей по ТБ, охране жизни и здоровья детей и сотрудников.  **Ответственные:** заведующий, завхоз | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Октябрь** | | | |
| **Раздел 1. Организационно – методическая работа с кадрами.** | | | |
| **Совершенствование профессионального мастерства (работа с молодыми воспитателями, самообразование педагогов, повышение квалификации педагогов, курсовая подготовка)** | **Педагогические советы, консультации, семинары, семинары – практикумы, круглые столы,** | **Совещание при заведующем. Собрания трудового коллектива, профсоюзного комитета.** | **Мастер – классы, выставки, смотры – конкурсы, открытый показ НОД.** |
| «ФГОС в ДОУ» (повторить с педагогами ФГОС ДО)  **Ответственный:** старший воспитатель | Семинар – практикум: «Дидактические игры в коррекционной педагогике»  **Ответственный:** старший воспитатель | Собрания профсоюзного комитета  **Ответственные:** заведующий, председатель профсоюзного комитета | Открытый показ НОД в старшей группе по познавательному развитию  **Ответственный:** Кухарева О.Л. |
| **Раздел 2. Изучение состояния педагогического процесса** | | | |
| **Виды контроля** | | | |
|  | **Текущий** | | |
| **Предупредительный** | **Тематический** | **Оперативный** | **Фронтальный** |
| - | «Санитарное состояние в группах»  (подведение итогов работы по соблюдению санитарного состояния в группах за сентябрь)  **Ответственные:** старший воспитатель, завхоз | «Проведение прогулки»  (проверка соблюдения санитарно – гигиенических и методических требований к прогулке)  **Ответственный:** старший воспитатель | **-** |
| **Раздел 3. Психолого – педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | | |
| **Реализация регионального компонента** | | **Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, развлечения, выставки – конкурсы, спортивные досуги и т.д.)** | |
| 1. Театральная постановка «Как Алёнушка в лес ходила» (старшая группа)  2. Проект «Мой друг воздух».  **Ответственные:** Кухарева О.Л., музыкальный руководитель, старший воспитатель, воспитатели групп | | 1. Интеллектуальная игра «Звёздный час» (старшая группа)  2. Фестиваль подвижных игр  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп, инструктор по физической культуре | |
| **Раздел 4. Взаимодействие с родителями (законными представителями), учреждениями дополнительного образования, культуры и искусства.** | | | |
| **Информационно – просвещенческое обеспечение взаимодействия** | | **Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми** | |
| Выставка методической литературы «Родитель – заказчик, спонсор, партнёр?»  **Ответственный:** старший воспитатель | | Групповые родительские собрания: «Игровые упражнения для детей младшего дошкольного возраста» (младшая группа); «О слове, о речи, о культуре общения» (старшая группа)  **Ответственные:** воспитатели групп, старший воспитатель | |
| **Раздел 5. Административно – хозяйственная работа** | | | |
| **Материально – техническое обеспечение** | | **Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников** | |
| Работа по благоустройству территории.  **Ответственный:** завхоз | | Рейд по охране труда  **Ответственные:** заведующий, завхоз | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ноябрь** | | | |
| **Раздел 1. Организационно – методическая работа с кадрами.** | | | |
| **Совершенствование профессионального мастерства (работа с молодыми воспитателями, самообразование педагогов, повышение квалификации педагогов, курсовая подготовка)** | **Педагогические советы, консультации, семинары, семинары – практикумы, круглые столы,** | **Совещание при заведующем. Собрания трудового коллектива, профсоюзного комитета.** | **Мастер – классы, выставки, смотры – конкурсы, открытый показ НОД.** |
| Диагностика «Уровень подготовленности в профессии»  **Ответственный:** старший воспитатель | Педсовет № 2 «Познавательно – речевое развитие дошкольников»  **Ответственный:** старший воспитатель | Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов  **Ответственный:** заведующий | Открытый показ НОД в младшей группе по речевому развитию  **Ответственный:** Сапунова Н.Д. |
| **Раздел 2. Изучение состояния педагогического процесса** | | | |
| **Виды контроля** | | | |
|  | **Текущий** | | |
| **Предупредительный** | **Тематический** | **Оперативный** | **Фронтальный** |
| - | «Здоровьесбережение в детском саду» (ознакомление с технологиями, применяемыми в детском саду в рамках здоровьесбережения, и проверка их эффективности)  **Ответственные:** старший воспитатель, завхоз | «Осмотр группы»  (соблюдение режимных моментов)  **Ответственный:** старший воспитатель | Выполнение норм СанПиНа (проведение контроля за работой детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности)  **Ответственный:** старший воспитатель |
| **Раздел 3. Психолого – педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | | |
| **Реализация регионального компонента** | | **Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, развлечения, выставки – конкурсы, спортивные досуги и т.д.)** | |
| 1. Экологическая интеллектуальная игра «Природа и Я» (старшая группа)  2. Экологические игры (младшая группа)  **Ответственные:** воспитатели, музыкальный руководитель, старший воспитатель, | | 1. Музыкальный праздник «День матери» (младшая группа)  2. Семейный физкультурный досуг, посвящённый Дню матери (старшая группа)  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре | |
| **Раздел 4. Взаимодействие с родителями (законными представителями), учреждениями дополнительного образования, культуры и искусства.** | | | |
| **Информационно – просвещенческое обеспечение взаимодействия** | | **Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми** | |
| 1. Консультация «Психофизиологическая подготовка ребёнка к школе»  2. Памятка «Как подготовить ребёнка к школе»  **Ответственный:** старший воспитатель | | 1. Экскурсия в библиотеку  2. Семейный физкультурный досуг, посвящённый Дню матери (старшая группа)  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп, инструктор по физической культуре | |
| **Раздел 5. Административно – хозяйственная работа** | | | |
| **Материально – техническое обеспечение** | | **Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников** | |
| Работа по благоустройству территории.  **Ответственный:** завхоз | | Текущий инструктаж по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников  **Ответственные:** заведующий, завхоз | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Декабрь** | | | |
| **Раздел 1. Организационно – методическая работа с кадрами.** | | | |
| **Совершенствование профессионального мастерства (работа с молодыми воспитателями, самообразование педагогов, повышение квалификации педагогов, курсовая подготовка)** | **Педагогические советы, консультации, семинары, семинары – практикумы, круглые столы,** | **Совещание при заведующем. Собрания трудового коллектива, профсоюзного комитета.** | **Мастер – классы, выставки, смотры – конкурсы, открытый показ НОД.** |
| 1. Работа с воспитателями по теме самообразования  2. Круглый стол «Индивидуальная работа с детьми»  **Ответственный:** старший воспитатель | Консультация: «Развитие логического мышления у детей старшего дошкольного возраста»  **Ответственный:** старший воспитатель | Производственное собрание «Техника безопасности при проведении новогодних праздников»  **Ответственный:** заведующий, старший воспитатель, завхоз | Выставка педагогической и психологической литературы  **Ответственный:** старший воспитатель |
| **Раздел 2. Изучение состояния педагогического процесса** | | | |
| **Виды контроля** | | | |
|  | **Текущий** | | |
| **Предупредительный** | **Тематический** | **Оперативный** | **Фронтальный** |
| «Планирование психолого – педагогического сопровождения развития детей дошкольного возраста» (проверка планов, оценить достоинства и недостатки планов, дать рекомендации, показать способы и методы сопровождения)  **Ответственный:** старший воспитатель | «Протоколы родительских собраний» (выявление и оценивание сильных и слабых сторон взаимодействия воспитателя с родителями)  **Ответственные:** старший воспитатель, завхоз | «Проведение прогулки зимой» (проверка соблюдения всех этапов прогулки)  **Ответственный:** старший воспитатель | - |
| **Раздел 3. Психолого – педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | | |
| **Реализация регионального компонента** | | **Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, развлечения, выставки – конкурсы, спортивные досуги и т.д.)** | |
| Игра – викторина «Эти удивительные птицы!»  **Ответственный:** старший воспитатель, | | 1. Праздник «Новый год»  2. Выставка поделок «Зимняя сказка»  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель | |
| **Раздел 4. Взаимодействие с родителями (законными представителями), учреждениями дополнительного образования, культуры и искусства.** | | | |
| **Информационно – просвещенческое обеспечение взаимодействия** | | **Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми** | |
| Памятка «Волшебный справочник добрых слов и выражений»  **Ответственный:** старший воспитатель | | 1. Праздник «Новый год»  2. Выставка поделок «Зимняя сказка»  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп | |
| **Раздел 5. Административно – хозяйственная работа** | | | |
| **Материально – техническое обеспечение** | | **Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников** | |
| Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ  **Ответственный:** заведующий | | 1. Оперативное совещание по противопожарной безопасности  2. Составление графика отпусков  **Ответственные:** заведующий, завхоз | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Январь** | | | |
| **Раздел 1. Организационно – методическая работа с кадрами.** | | | |
| **Совершенствование профессионального мастерства (работа с молодыми воспитателями, самообразование педагогов, повышение квалификации педагогов, курсовая подготовка)** | **Педагогические советы, консультации, семинары, семинары – практикумы, круглые столы** | **Совещание при заведующем. Собрания трудового коллектива, профсоюзного комитета.** | **Мастер – классы, выставки, смотры – конкурсы, открытый показ НОД.** |
| Практическая работа с воспитателями «Игры с буквами»  **Ответственный:** старший воспитатель | Консультация «Формирование математических способностей: пути и формы»  **Ответственный:** старший воспитатель | Собрание профсоюзного комитета  **Ответственный:** заведующий, председатель профсоюзной организации | - |
| **Раздел 2. Изучение состояния педагогического процесса** | | | |
| **Виды контроля** | | | |
|  | **Текущий** | | |
| **Предупредительный** | **Тематический** | **Оперативный** | **Фронтальный** |
| «Наблюдение педагогического процесса в первой половине дня»  **Ответственный:** старший воспитатель | «Художественно – эстетическая образовательная область» (анализ состояния проведения художественно – эстетических видов деятельности в детском саду: лепка, аппликация, рисование  **Ответственные:** старший воспитатель | - | «Игровая деятельность» (всесторонняя проверка работы воспитателей по развитию игровой деятельности дошкольников).  **Ответственный:** старший воспитатель |
| **Раздел 3. Психолого – педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | | |
| **Реализация регионального компонента** | | **Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, развлечения, выставки – конкурсы, спортивные досуги и т.д.)** | |
| Театральное представление «Витамины принимайте, про болезни забывайте»  **Ответственный:** старший воспитатель, воспитатели групп | | 1.Квест - игра «Поиски сундука с сокровищами» (старшая группа)  2. Физкультурный досуг «В стране весёлых мячей» (младшая группа)  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп, инструктор по физической культуре | |
| **Раздел 4. Взаимодействие с родителями (законными представителями), учреждениями дополнительного образования, культуры и искусства.** | | | |
| **Информационно – просвещенческое обеспечение взаимодействия** | | **Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми** | |
| 1. Информационный стенд «Школа здоровья»  2. Консультация «Растить любознательных»  **Ответственный:** старший воспитатель | | 1. Развлечение «Мы играем, мы считаем» (старшая группа)  2. Открытый показ НОД для родителей «Математика в сказках» (младшая группа)  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп | |
| **Раздел 5. Административно – хозяйственная работа** | | | |
| **Материально – техническое обеспечение** | | **Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников** | |
| Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ  **Ответственный:** заведующий | | Рейд по проверке санитарного состояния групп  **Ответственные:** старший воспитатель, завхоз | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Февраль** | | | |
| **Раздел 1. Организационно – методическая работа с кадрами.** | | | |
| **Совершенствование профессионального мастерства (работа с молодыми воспитателями, самообразование педагогов, повышение квалификации педагогов, курсовая подготовка)** | **Педагогические советы, консультации, семинары, семинары – практикумы, круглые столы** | **Совещание при заведующем. Собрания трудового коллектива, профсоюзного комитета.** | **Мастер – классы, выставки, смотры – конкурсы, открытый показ НОД.** |
| Семинар – практикум «Игры – упражнения для развития интонационной выразительности речи дошкольников»  **Ответственный:** старший воспитатель | **Педагогический совет № 3** «Использование новых технологий в образовательном процессе»  **Ответственный:** старший воспитатель | Оперативное совещание «Безопасность в повседневной жизни»  **Ответственный:** заведующий, старший воспитатель | Открытый показ НОД по физической культуре в старшей группе  **Ответственный:** инструктор по физической культуре |
| **Раздел 2. Изучение состояния педагогического процесса** | | | |
| **Виды контроля** | | | |
|  | **Текущий** | | |
| **Предупредительный** | **Тематический** | **Оперативный** | **Фронтальный** |
| «Индивидуальные особенности развития дошкольников» (Проверка готовности воспитателя учитывать индивидуальные особенности дошкольников во всех видах деятельности)  **Ответственный:** старший воспитатель | «Организация физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ» (комплексный анализ состояния работы)  **Ответственный:** старший воспитатель | Учебно – воспитательный процесс (Системный, структурный анализ пед. процесса)  **Ответственный:** старший воспитатель | **-** |
| **Раздел 3. Психолого – педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | | |
| **Реализация регионального компонента** | | **Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, развлечения, выставки – конкурсы, спортивные досуги и т.д.)** | |
| Проект «Знакомим детей с творчеством Виталия Бианки»  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп | | 1. Праздник «Буду в армии служить, буду Родину любить!» (младшая группа)  2. Выставка поделок посвящённых 23 февраля.  3. Интеллектуальный марафон «Папа, мама, я – дружная семья»  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре | |
| **Раздел 4. Взаимодействие с родителями (законными представителями), учреждениями дополнительного образования, культуры и искусства.** | | | |
| **Информационно – просвещенческое обеспечение взаимодействия** | | **Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми** | |
| 1.Буклет «Как научить ребёнка читать»  2. Консультация «Помочь учиться»  **Ответственный:** старший воспитатель | | Групповые родительские собрания: «Учите говорить детей правильно» (младшая группа);  «Укрепление и сохранение здоровья дошкольников» (старшая группа)  3. Интеллектуальный марафон «Папа, мама, я – дружная семья»  **Ответственные:** воспитатели групп, старший воспитатель | |
| **Раздел 5. Административно – хозяйственная работа** | | | |
| **Материально – техническое обеспечение** | | **Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников** | |
| Обогащение фонотеки групп  **Ответственный:** старший воспитатель. | | Осмотр и ремонт игрового инвентаря и спортивного оборудования  **Ответственные:** старший воспитатель, завхоз | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Март** | | | |
| **Раздел 1. Организационно – методическая работа с кадрами.** | | | |
| **Совершенствование профессионального мастерства (работа с молодыми воспитателями, самообразование педагогов, повышение квалификации педагогов, курсовая подготовка)** | **Педагогические советы, консультации, семинары, семинары – практикумы, круглые столы** | **Совещание при заведующем. Собрания трудового коллектива, профсоюзного комитета.** | **Мастер – классы, выставки, смотры – конкурсы, открытый показ НОД.** |
| Координация повышения квалификации педагогических работников  **Ответственный:** старший воспитатель | Круглый стол: «Развитие диалогического общения у детей дошкольного возраста».  **Ответственный:** старший воспитатель | Оперативное совещание по противопожарной безопасности  **Ответственный:** заведующий, завхоз, старший воспитатель | Открытый показ НОД по музыкальному развитию в младшей группе  **Ответственный:** музыкальный руководитель |
| **Раздел 2. Изучение состояния педагогического процесса** | | | |
| **Виды контроля** | | | |
|  | **Текущий** | | |
| **Предупредительный** | **Тематический** | **Оперативный** | **Фронтальный** |
| **-** | «Взаимодействие с семьями дошкольников на праздниках » (анализ взаимодействия воспитателей с семьями воспитанников)  **Ответственный:** старший воспитатель | «Проведение прогулки весной» (проверка соблюдения всех этапов прогулки)  **Ответственный:** старший воспитатель | - |
| **Раздел 3. Психолого – педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | | |
| **Реализация регионального компонента** | | **Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, развлечения, выставки – конкурсы, спортивные досуги и т.д.)** | |
| 1. Фотовыставка «Природа родного края»  2. Экологический проект «Первоцвет»  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп | | 1.Праздник «8 марта»  2. Презентация «Любимая мама»  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель | |
| **Раздел 4. Взаимодействие с родителями (законными представителями), учреждениями дополнительного образования, культуры и искусства.** | | | |
| **Информационно – просвещенческое обеспечение взаимодействия** | | **Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми** | |
| Консультация «Игровые упражнения для детей третьего года жизни»  **Ответственный:** старший воспитатель | | Праздник «8 марта»  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп | |
| **Раздел 5. Административно – хозяйственная работа** | | | |
| **Материально – техническое обеспечение** | | **Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников** | |
| Пополнение РППС в ДОУ  **Ответственные:** заведующий, завхоз, старший воспитатель. | | Проверка организации труда и техники безопасности на рабочих местах  **Ответственные:** завхоз, председатель профсоюзного комитета | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Апрель** | | | |
| **Раздел 1. Организационно – методическая работа с кадрами.** | | | |
| **Совершенствование профессионального мастерства (работа с молодыми воспитателями, самообразование педагогов, повышение квалификации педагогов, курсовая подготовка)** | **Педагогические советы, консультации, семинары, семинары – практикумы, круглые столы** | **Совещание при заведующем. Собрания трудового коллектива, профсоюзного комитета.** | **Мастер – классы, выставки, смотры – конкурсы, открытый показ НОД.** |
| Практикум «Технология ознакомления дошкольников со звучащим словом»  **Ответственный:** старший воспитатель | Консультация «Концепция Л.С. Выготского «Зона ближайшего развития»»  **Ответственный:** старший воспитатель | Консультация для обслуживающего персонала. Повторяем СанПиН.  **Ответственный:** заведующий, старший воспитатель | 1. Открытый показ НОД в старшей группе  2. Организация методической выставки «Это нужно знать!»  **Ответственный:**  Фёдорова С.И. |
| **Раздел 2. Изучение состояния педагогического процесса** | | | |
| **Виды контроля** | | | |
|  | **Текущий** | | |
| **Предупредительный** | **Тематический** | **Оперативный** | **Фронтальный** |
| «Самостоятельная деятельность детей» (проверить готовность воспитателей организовывать самостоятельную деятельность детей, знание и внедрение передового педагогического опыта)  **Ответственный:** старший воспитатель | «Музыкальная деятельность в детском саду» (совершенствование работы коллектива в рамках организации музыкальной деятельности в детском саду)  **Ответственный:** старший воспитатель | «Организация приёма пищи, трудовой деятельности старших дошкольников» (выполнение правил санитарного состояния, соблюдение режимных моментов)  **Ответственный:** старший воспитатель | - |
| **Раздел 3. Психолого – педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | | |
| **Реализация регионального компонента** | | **Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, развлечения, выставки – конкурсы, спортивные досуги и т.д.)** | |
| Экологический проект  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп | | 1. Физкультурно – оздоровительный досуг для старших дошкольников «В гостях у Феи в волшебной стране здоровья»  2. Игра – викторина «В мире детских книг»  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп, инструктор по физической культуре | |
| **Раздел 4. Взаимодействие с родителями (законными представителями), учреждениями дополнительного образования, культуры и искусства.** | | | |
| **Информационно – просвещенческое обеспечение взаимодействия** | | **Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми** | |
| Фестиваль детско – родительского творчества «Весна - красна»  **Ответственный:** старший воспитатель | | «День открытых дверей»  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп | |
| **Раздел 5. Административно – хозяйственная работа** | | | |
| **Материально – техническое обеспечение** | | **Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников** | |
| Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ (обновление инвентаря)  **Ответственные:** заведующий, завхоз, старший воспитатель. | | Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.  **Ответственный:** завхоз | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Май** | | | |
| **Раздел 1. Организационно – методическая работа с кадрами.** | | | |
| **Совершенствование профессионального мастерства (работа с молодыми воспитателями, самообразование педагогов, повышение квалификации педагогов, курсовая подготовка)** | **Педагогические советы, консультации, семинары, семинары – практикумы, круглые столы** | **Совещание при заведующем. Собрания трудового коллектива, профсоюзного комитета.** | **Мастер – классы, выставки, смотры – конкурсы, открытый показ НОД.** |
| «Организация летнего оздоровительного периода в ДОУ» (ознакомление педагогов с основными концептами летней оздоровительной работы)  **Ответственный:** старший воспитатель | Итоговый педагогический совет  **Ответственный:** старший воспитатель | Оперативное совещание по итогам года  **Ответственные:** заведующий, завхоз, старший воспитатель | Итоговые занятия в группах  **Ответственные:** воспитатели групп, специалисты ДОУ |
| **Раздел 2. Изучение состояния педагогического процесса** | | | |
| **Виды контроля** | | | |
|  | **Текущий** | | |
| **Предупредительный** | **Тематический** | **Оперативный** | **Фронтальный** |
| «Питание в детском саду» (проверка готовности воспитателей организовывать процесс питания в детском саду)  **Ответственный:** старший воспитатель | «Развитие познавательных процессов у дошкольников»  **Ответственный:** старший воспитатель | «Организация приёма пищи, трудовой деятельности старших дошкольников» (выполнение правил санитарного состояния, соблюдение режимных моментов)  **Ответственный:** старший воспитатель | «Летний оздоровительный период» (проверка готовности воспитателей всех возрастных групп к летнему оздоровительному периоду).  **Ответственный:** старший воспитатель |
| **Раздел 3. Психолого – педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | | |
| **Реализация регионального компонента** | | **Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, развлечения, выставки – конкурсы, спортивные досуги и т.д.)** | |
| Выставка работ по экологии  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп | | 1. Музыкальная гостиная «Поём песни о войне3» (старшая группа)  2. Выпускной бал (старшая группа)  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель | |
| **Раздел 4. Взаимодействие с родителями (законными представителями), учреждениями дополнительного образования, культуры и искусства.** | | | |
| **Информационно – просвещенческое обеспечение взаимодействия** | | **Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми** | |
| Рекомендации по семейному чтению  **Ответственный:** старший воспитатель | | 1. Общее родительское собрание «Результаты работы дошкольного образовательного учреждения за 2019 – 2020 уч. год»  2. Экологический субботник по уборке территории  **Ответственные:** старший воспитатель, воспитатели групп | |
| **Раздел 5. Административно – хозяйственная работа** | | | |
| **Материально – техническое обеспечение** | | **Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников** | |
| 1. Работа по благоустройству территории  2. Экологический субботник по уборке территории  **Ответственные:** заведующий, завхоз, старший воспитатель. | | Проведение инструктажей к летне – оздоровительной работе  **Ответственный:** заведующий | |